

**Formulier voor klachten en waarderingen**

**Cordaan en Cordaan Thuiszorg regio West / Midden / Oost**

Klachtmelding ontvangen: schriftelijk / telefonisch d.d.

**Gegevens cliënt:**

Naam : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

Woonplaats : \_\_\_\_\_

Telnummer : \_\_\_\_\_

E-mailadres : \_\_\_\_\_

Datum : \_\_\_\_\_

**Als de klacht / waardering door een ander dan de cliënt wordt ingediend, onderstaande gegevens ook invullen:**

Naam : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_

Woonplaats : \_\_\_\_\_

Telnummer : \_\_\_\_\_

E-mailadres : \_\_\_\_\_

**Heeft u de klacht/waardering al bij de PB-er, thuiszorghulp of teammanager gemeld?**

0 nee

0 ja, bij: \_\_\_\_\_

**Datum en tijdstip waarop**

- de klacht / waardering plaatsvond: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

